

**Objectif :** ce questionnaire peut être complété par un ou plusieurs élèves et a pour objectif de mieux connaître l'organisation générale de l'entreprise. Ce questionnaire est à adapter en fonction du niveau des élèves et des objectifs de la visite.

**1. AVANT LA VISITE :** Effectuez des recherches documentaires sur l'entreprise que vous allez visiter.

Reportez les réponses trouvées dans le questionnaire ci-dessous. Préparez les questions que vous souhaiteriez poser.

**2. DURANT LA VISITE :** Identifiez les questions auxquelles vous n'avez pas trouvé de réponse lors de la phase de recherche documentaire. Posez ces questions à vos interlocuteurs. Posez également les questions que vous avez préparé. Complétez le questionnaire.

**Nom de l'entreprise :**

**Localisation :**

**Domaine(s) d'activité(s) :**

**Produits (biens ou services)**

Quels sont les produits (biens ou services) de l'entreprise ?

.....

.....

.....

**Type d'entreprise**

☐ TPE\*      ☐ PME-PMI\*      ☐ Grande Entreprise      ☐ Artisanale

☐ Autre : .....

\* TPE : très petite entreprise / PME-PMI : petite et moyenne entreprise, petite et moyenne industrie

**Structure de l'entreprise**

Nombre de salariés : .....

Citer 3 services/départements :

.....

.....

.....

.....

Citer 3 métiers :

.....

.....

.....

.....

.....

Y a-t-il plusieurs sites (de production, commerciaux, siège...) ?

Se procurer l'organigramme de l'entreprise.

.....

.....

.....

### Environnement économique

Quelle est la typologie de clients de l'entreprise (*particuliers, entreprises, administration...*) ?

Citer 3 fournisseurs principaux (*de matières 1<sup>ères</sup>, de matériel, de services, ...*) et préciser ce qu'ils fournissent :

Quels sont les principaux concurrents ?

L'entreprise fait-elle appel à de la sous-traitance\* ? :

\* sous-traitance : La sous-traitance est une opération par laquelle une entreprise (appelée « donneur d'ordre ») confie à une autre entreprise (appelée « sous-traitant ») la mission de réaliser pour elle une partie des actes de production et/ou de services dont elle demeure responsable.

Pourquoi ?

### Développement durable de l'entreprise et bien-être au travail

Quelle est la politique environnementale mise en place dans votre entreprise ?

Que fait l'entreprise pour améliorer la qualité de vie au travail (*cantine, salle de repos, horaires de travail, ...*) ?

### Stratégies de l'entreprise

Quelles sont les stratégies de développement de l'entreprise (*ex : accent mis sur l'innovation ou la diversification des activités ou la mise en place de partenariats stratégiques, ou encore l'expansion à l'international, ...*) ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Emploi et ressources humaines**

Comment s'organise le processus de recrutement d'un salarié ?

Quels sont les critères de recrutement ?

Quels éléments sont particulièrement regardés sur le CV et sur la lettre de motivation (*diplômes, compétences développées, stages, parcours personnel, ...*) ?

L'entreprise a-t-elle des difficultés de recrutement sur certains métiers ou certaines qualifications ?

Quelles sont les évolutions de carrière et les opportunités de formations au sein de l'entreprise ?

Quels conseils l'entreprise donnerait-elle à un jeune qui souhaite y travailler ?

### Autres questions éventuelles

Questions que vous souhaiteriez poser lors de la visite :

1- .....  
.....

Réponse : .....  
.....  
.....

2- .....  
.....

Réponse : .....  
.....  
.....

3- .....  
.....

Réponse : .....  
.....  
.....